



**OVERTAKELSESPROTOKOLL  
VED  
UTLEIE AV BOLIG**

leieboerforeningen

*rådgivningskontoret for leieboere*



1. utgave 6/14



# OVERTAKELSESPROTOKOLL VED Utleie av bolig

<b>1 Utleier</b>	Navn	
	Adresse	
	Postnummer og -sted	
	Telefon	E-post
<b>2 Leier</b>	Navn	
	Fødselsnummer	Telefon
	E-post	
<b>3 Eiendom</b>	Adresse	
	Gnr.          bnr.          snr.          i          kommune	
	Leilighet nr.	
<b>4 Leiekontrakt</b>	Kontrakten er datert den          /          20	
	<input type="checkbox"/> Kontrakten er signert av utleier og leier og begge parter har fått ett eksemplar.	
<b>5 Møbler/inventar</b>	Det er utarbeidet inventarliste som vedlegges denne protokoll	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI
<b>6 Nøkler</b>	Følgende nøkler er utlevert	
	Følgende nøkler er tilbakelevert	
<b>7 Målerstand strøm</b>	Ved innflytting	
	Ved utflytting	
<b>8 Målerstand vann</b>	Ved innflytting	
	Ved utflytting	
<b>9 Boligens tilstand</b>	A Kontraktsmessig ved innflytting	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI
	B Kontraktsmessig ved utflytting	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI
<b>10 Tilstandsbeskrivelse ved innflytting</b>	Leier skriver sine bemerkninger her. Er det avtalt at noe skal rettes av utleier, omtales det spesielt og det skrives en frist for retting.	
<b>11 Underskrifter ved innflytting</b>	Utleier	Leier

NAVNE GJENTATT MED BLOKKBOKSTAVER.

## 12 Tilstandsbeskrivelse ved utflytting

Utleier skriver sine bemerkninger her.

## 13 Oppgjør

Sett kryss ved A, B eller C. Hvis det krysses av ved B, må det også settes kryss ved I, II eller III. Dersom utleiers tilgodehavende overstiger depositum eller garanti, krysses også av for III, der restbeløpet fylles ut.

- A. Partene er enige om at leier ikke skylder utleier noe. Utleier samtykker i at leier kan heve beløpet fra depositumskontoen, og mulig garantiansvar bortfaller.
- B. Partene er enige om at leier skylder utleier kr   
Beløpet gjøres opp slik:
- I Leier samtykker i at utleier kan kreve beløpet utbetalt fra depositumskontoen. Mulig gjenstående beløp på kontoen utbetales til leier.
- II Leier samtykker i at utleier kan kreve beløpet utbetalt fra garantisten.
- III Leier forplikter seg til å betale kr   
innen   
til utleiers konto nr.
- C. Partene er uenige om oppgjøret. Utleier krever dekket:
- |  |  |
|--|--|
| for skyldig leie og fellesutgifter                 | kr <input style="width: 80px;" type="text"/> |
| for nødvendige utgifter til utbedring av husrommet | kr <input style="width: 80px;" type="text"/> |
| for annet tap som følge av leiers mislighold       | kr <input style="width: 80px;" type="text"/> |
| Til sammen   | kr <input style="width: 80px;" type="text"/> |

## 14 Underskrifter ved utflytting

Utleier

Leier

NAVNE GJENTATT MED BLOKKBOKSTAVER.



## **VEILEDNING TIL UTFYLLINGEN**

Punktene 6, 7, 8 og 9 fylles ut to ganger; første del ved innflytting og siste del ved utflytting. Punktene 7 og 8 fylles bare ut i den utstrekning det er avtalt at leier skal betale særskilt for strøm og vann.

Punkt 9A: Merk at boligen er “kontraktsmessig” selv om den har slitasje, skader o.l., dersom den er i den stand leier hadde grunn til å vente etter visning og/eller etter utleiers opplysninger.

Punkt 9B: Merk at boligen er “kontraktsmessig” selv om den etter leieforholdet viser tegn på normal slitasje og elde i denne perioden, med mindre leier etter leiekontrakten eller annen avtale har påtatt seg et ansvar for vedlikehold/utskifting/oppussing etc. som ikke er oppfylt.

Punkt 10 fylles ut av leier. Her omtales for det første mulige feil og mangler som det er avtalt at utleier skal utbedre, og med frist for utbedringen. For det annet omtales mulige feil og mangler som det ikke er avtalt at utleier skal utbedre, men som var til stede ved innflytting og som leier følgelig ikke er ansvarlig for. Strekker plassen ikke til, henvises til eget ark. Det kan være nyttig å ta bilder/film for å sikre bevis for boligens tilstand. Er det gjort, nevnes det i punkt 10 og begge parter får kopi av bilder/film.

Begge parter underskriver to ganger: Ved innflytting skal begge underskrive i punkt 11, ved utflytting skal begge parter underskrive i punkt 14.

Det trykte formular er 3-delt, og består av en original og to gjennomslag. Utleier beholder originalen. Ved innflytting får leier det første (tynne) gjennomslaget etter at formularet er utfylt og signert i punkt 11. Ved utflytting får leier det siste (tykke) gjennomslaget etter at formularet er utfylt og signert i punkt 14. Ved nedlasting av formularet skrives det ut i ønsket antall.